


УТВЕРЖДЕН  
Наблюдательным советом  
Фонда развития Амурской области  
Протокол № 13 от «26» октября 2022

Заместитель Председателя Правительства  
Амурской области,  
заместитель Председателя Наблюдательного совета

Фонда развития Амурской области

  
\_\_\_\_\_ П.И. Пузанов

## СТАНДАРТ ФОНДА

### **УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОТБОРА ЗАЯВОК ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ НА КОМПЕНСАЦИЮ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ ПРОЦЕНТОВ ПО КРЕДИТНЫМ ДОГОВОРАМ, ЗАКЛЮЧЕННЫМ СУБЪЕКТАМИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ С КРЕДИТНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ В ЦЕЛЯХ ПОПОЛНЕНИЯ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ**

Редакция 3.0.

№ СФ - 11

г. Благовещенск  
Амурская область  
2022 год

## Предисловие

1. Настоящий Стандарт разработан некоммерческой организацией «Фонд развития Амурской области» в целях реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2022 г. № 686 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности», в соответствии с Соглашением № 40-2022-001717 от 01.07.2022, заключенным между Фондом и Министерством экономического развития и внешних связей Амурской области, о предоставлении из областного бюджета Амурской области субсидии Фонду, согласно Правилам предоставления из областного бюджета субсидии на реализацию дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности, утвержденным Постановлением Правительства Амурской области от 13.05.2022 № 490, в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие промышленности и ее конкурентоспособности» государственной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 445.

2. Утвержден Наблюдательным советом Некоммерческой организации «Фонд развития Амурской области» «26» октября 2022 г. (Протокол № 13).

## Содержание

1. Введение.....	4
2. Основные термины и определения.....	4
3. Условия Стандарта.....	5
4. Критерии отбора заявок на получение гранта.....	6
5. Направления целевого использования средств по кредитному договору.....	7
6. Требования к заявителю.....	7
7. Процедура финансирования.....	9
8. Порядок подачи и регистрации заявок.....	9
9. Экспертиза заявок.....	10
10. Принятие решения о выдаче гранта.....	12
11. Приложение №1.....	13
12. Приложение №2.....	14
13. Приложение №3.....	17
14. Приложение №4.....	19

## 1. Введение

1.1. Настоящий стандарт определяет условия и порядок предоставления финансовой поддержки в форме грантов субъектам деятельности в сфере промышленности на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств, а также порядок отбора заявок на предоставление грантов со стороны Некоммерческой организации «Фонд развития Амурской области» (далее соответственно - Фонд, стандарт).

1.2. Финансирование заявок осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие заявки требованиям, предъявляемым настоящим стандартом;
- соответствие заявителя требованиям, предъявляемым настоящим стандартом.

1.3. Целью предоставления финансовой поддержки по настоящему стандарту является предоставление грантов субъектам деятельности в сфере промышленности на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным с кредитными организациями, соответствующими установленным Федеральным законом от 2 декабря 1990 года № 395-1 «О банках и банковской деятельности», в целях пополнения оборотных средств.

1.4. Проведение экспертизы заявки представляет собой процесс ее анализа на соответствие требованиям, установленным настоящим Стандартом.

## 2. Основные термины и определения

**Банк** - кредитная организация, соответствующая установленным Федеральным законом от 2 декабря 1990 года № 395-1 «О банках и банковской деятельности» требованиям, с которой заявителем заключен кредитный договор в целях пополнения оборотных средств.

**Грант** – сумма безвозмездно передаваемых Фондом Заявителю денежных средств, предоставленных в качестве возмещения части затрат, понесенных на уплату процентов по кредиту субъектом деятельности в сфере промышленности, т.е. оплаченных исключительно Заемщиком по кредитному договору (далее по тексту – Компенсация, Грант).

**День** - рабочий день, определяемый в соответствии с действующим трудовым законодательством, если в настоящем стандарте не указано иное.

**Заявитель** - субъект деятельности в сфере промышленности, предоставивший в Фонд заявку.

**Заявка** - комплект документов, представляемых заявителем в Фонд с целью получения гранта, требования к оформлению, которого установлены настоящим Стандартом.

**Кредитный договор** – договор (соглашение) заявителя с банком о предоставлении кредита, открытии кредитной линии и (или) дополнительное соглашение к кредитному договору об открытии кредитной линии в целях пополнения оборотных средств, заключенный в рублях.

**Наблюдательный совет Фонда** - высший коллегиальный орган управления Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки.

**Постановление № 686** - Постановление Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2022 г. № 686 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности».

**Субъект деятельности в сфере промышленности** (промышленное предприятие, субъект промышленности) - юридическое лицо, зарегистрированное в качестве налогоплательщика и осуществляющие деятельность на территории Амурской области по виду экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации).

**Сфера ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации** - совокупность видов экономической деятельности, относящихся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 24.46, подгрупп 20.14.1, 20.59.2, 20.59.6).

**Сайт Фонда** - <https://fond.amurobl.ru/>.

**Стандарт** – Стандарт Фонда № СФ-11 «Условия и порядок отбора заявок для предоставления финансовой поддержки в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности в сфере промышленности с кредитными организациями в целях пополнения оборотных средств».

**Фонд** - Некоммерческая организация «Фонд развития Амурской области».

### **3. Условия Стандарта**

В соответствии со Стандартом производится компенсация части затрат субъектов промышленности на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств.

3.1. В рамках Стандарта осуществляется предоставление финансовой поддержки заявителям, заявки которых соответствуют следующим требованиям:

а) кредитный договор (соглашение) и (или) дополнительное соглашение к кредитному договору об открытии кредитной линии заключен в рублях после вступления в силу Постановления № 686;

б) компенсация части затрат осуществляется в отношении процентов, начисленных за период с дня вступления в силу Постановления № 686 по 31 декабря 2022 г. и фактически уплаченных субъектом промышленности;

в) размер финансовой поддержки устанавливается в размере до 90 процентов затрат субъекта промышленности на уплату процентов по кредиту, но не более размера ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на дату уплаты процентов по кредитному договору;

г) совокупный объем финансовой поддержки, полученный субъектом промышленности, не должен превышать 50 млн. рублей.

3.2. Наблюдательный совет Фонда при принятии решения о предоставлении финансовой поддержки определяет сумму гранта, исходя из суммы заявки с учетом ограничений, установленных в подпункте «г» пункта 3.1.

3.3. финансовая поддержка субъекту промышленности предоставляется в течение 10 рабочих дней со дня обращения в Фонд развития Амурской области, но не чаще одного раза в месяц.

#### **4. Критерии отбора заявок на получение гранта**

4.1. В рамках отбора заявок для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка заявок на соответствие следующим критериям:

- соответствие заявки параметрам Стандарта;
- соответствие заявителя требованиям Стандарта.

4.2. Для оценки соответствия заявки параметрам Стандарта осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие вида деятельности (кода ОКВЭД) заявителя сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

- соответствие кредитного договора (соглашения) и (или) дополнительного соглашения к кредитному договору об открытии кредитной линии требованиям Стандарта;

- соответствие расходов, произведенных за счет кредитных средств, направлениям целевого использования средств, указанных в разделе 5 Стандарта;

- соответствие заявленных суммы и срока уплаченных по кредитному договору процентов параметрам Стандарта.

4.3. Для оценки соответствия заявителя требованиям Стандарта осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие заявителя требованиям раздела 6 Стандарта;

- соответствие учредительных документов заявителя действующему законодательству;

- установлен состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев заявителя. Для целей настоящего Стандарта состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев считается установленным, если обеспечено наличие актуальной информации об участниках (акционерах) заявителя в объеме контрольного пакета акций (долей) и его бенефициарных владельцах;<sup>1</sup>

- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации заявителя;

- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки заявителя.

---

<sup>1</sup> По состоянию на дату рассмотрения вопроса о предоставлении гранта Наблюдательным советом.

## **5. Направления целевого использования средств по кредитному договору**

5.1. Целевым использованием кредитов на пополнение оборотных средств считается осуществление субъектом промышленности текущей операционной деятельности (в том числе авансовых платежей), за исключением следующих операций, не относящихся к операционной деятельности:

- а) осуществление стимулирующих выплат, выплачиваемых из прибыли и (или) не входящих в расчет фонда заработной платы;
- б) оплата транспортных расходов, не связанных с производственной деятельностью или торговой деятельностью;
- в) выплата дивидендов;
- г) оплата обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по которым предусмотрена отсрочка платежей или не наступили сроки оплаты;
- д) аренда помещений и оборудования, приобретение и сервисное обслуживание оборудования, не участвующих в производственной или торговой деятельности субъекта промышленности;
- е) рефинансирование ранее полученных кредитов и займов, в том числе погашение обязательств субъекта промышленности перед кредитной организацией и третьими лицами по полученным от них кредитам и (или) займам, включая оплату процентов, комиссий, неустоек;
- ж) размещение предоставленных субъекту промышленности кредитных средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах;
- з) оплата топливно-энергетических ресурсов, не связанных с производственной или торговой деятельностью;
- и) приобретение векселей или эмиссионных ценных бумаг, осуществление вложений в уставные капиталы других юридических лиц (включая покупку акций на вторичном рынке);
- к) пополнение расчетного счета субъекта промышленности, открытого в иной кредитной организации, за исключением пополнения расчетных счетов заемщика, открытых в иных кредитных организациях, в целях расчетов с зарубежными поставщиками (в том числе в иностранной валюте) в течение 5 рабочих дней, выплаты заработной платы заемщиком;
- л) не связанные с операционной деятельностью валютные операции.

## **6. Требования к заявителю**

6.1. Заявитель должен по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки на получение гранта соответствовать следующим требованиям:

а) осуществление субъектом промышленности вида экономической деятельности, который относится к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

б) продолжительность регистрации субъекта промышленности в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя составляет не менее 24 календарных месяцев до дня подачи заявки на предоставление финансовой поддержки;

в) постановка на учет субъекта промышленности в качестве налогоплательщика на территории Амурской области;

г) неполучение субъектом промышленности по кредитному договору и (или) дополнительному соглашению к кредитному договору об открытии кредитной линии, указанному в подпункте "а" пункта 3.1. настоящего Стандарта, финансовой поддержки из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемой в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели пополнения оборотных средств в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Стандарта;

д) наличие у субъекта промышленности действующего на момент оказания финансовой поддержки кредитного договора (соглашения) и (или) дополнительного соглашения к кредитному договору об открытии кредитной линии, заключенного с кредитной организацией на цели пополнения оборотных средств;

е) отсутствие у субъекта промышленности задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

ж) субъект промышленности не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

з) отсутствие проведения в отношении субъекта промышленности процедур ликвидации, банкротства, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к этому субъекту промышленности другого юридического лица), а также приостановления деятельности субъекта промышленности в порядке,



предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в случае, если субъект промышленности является индивидуальным предпринимателем, он не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) субъект промышленности не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

к) при предоставлении гранта в период со дня вступления в силу Постановления № 686 до 31 декабря 2022 г. субъект промышленности не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

## **7. Процедура финансирования**

7.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем перечисления гранта на счет, указанный заявителем в Договоре о предоставлении Гранта.

7.2. Грант предоставляется в размере до 90 процентов затрат субъекта промышленности на уплату процентов по кредиту, но не более размера ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на дату уплаты процентов по кредитному договору.

7.3. Выплата гранта производится не чаще, чем один раз в месяц.

7.4. Гранты предоставляются субъектам промышленности в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Амурской области на текущий финансовый год в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие промышленности и ее конкурентоспособности» государственной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 445. В случае расходования средств в полном объеме прием заявок от заявителей прекращается до момента выделения дополнительного финансирования Фонду на цели, указанные в пункте 1.3 Стандарта.

7.5. Финансовая поддержка субъекту промышленности предоставляется в течение 10 рабочих дней с даты представления в Фонд заявки с полным комплектом документов при условии соответствия заявителя и заявки требованиям настоящего Стандарта.

## **8. Порядок подачи и регистрации заявок**

8.1. Заявка подается заявителем в Фонд на бумажном носителе и регистрируется в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени поступления.

8.2. В журнале регистрации заявок отдельно фиксируется дата и время представления заявления, указанного в пункте 9.5 Стандарта, и дата и время представления комплекта документов, указанного в пункте 9.10 Стандарта.

8.3. Заявление, справки, выписки и иные документы (копии документов), составленные заявителем, должны быть заверены печатью заявителя (при наличии печати) и подписью руководителя. Документы, представляемые в составе заявки, должны соответствовать следующим требованиям:

- все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях;
- копии документов должны соответствовать оригинальным документам, прошиты (в случае если документ состоит из двух и более листов), пронумерованы;
- в предоставленных в составе заявки документах должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующего законодательства, содержащиеся в них сведения не должны допускать неоднозначного толкования.

При предоставлении документов на иностранном языке должен быть приложен заверенный перевод.

8.4. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения заявки Наблюдательным советом отозвать поданную заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такой заявки.

## **9. Экспертиза заявок**

9.1. Экспертиза заявок включает в себя следующие этапы:

- Экспресс-оценка – срок проведения один день;
- Комплексная экспертиза заявки – срок проведения три дня.

9.2. Прием заявки осуществляется на бумажном носителе. Уведомление заявителей о результатах прохождения этапов экспертизы и отбора заявок, запросы информации и документов осуществляются по электронной почте, по адресу, указанному в заявлении на получение гранта.

9.3. До момента начала прохождения Экспресс-оценки потенциальному заявителю предоставляется бесплатная консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки заявки.

Заявитель имеет право перед подачей заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению заявки и предоставляемых документов.

9.4. Вопросы реализации информационной политики, а также политики

соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о заявке регулируются внутренним документом Фонда, принимаемым уполномоченным органом, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация:

- сумма компенсации, предоставляемой Фондом;
- информация о виде деятельности и производимой продукции заявителя.

#### Этап I. Экспресс-оценка.

9.5. Для проведения экспресс-оценки заявитель представляет в Фонд Заявление по форме согласно приложению №1 к Стандарту.

9.6. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия заявителя требованиям, установленным настоящим Стандартом.

9.7. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии/несоответствии заявителя требованиям Стандарта, о чем Фонд уведомляет заявителя в этот же день с указанием на возможность подачи заявки или выявленных несоответствий (при их наличии).

9.8. В случае, если по результатам экспресс-оценки сделан вывод о несоответствии заявителя требованиям Стандарта, заявитель имеет право повторно направить заявление для прохождения экспресс-оценки после устранения недостатков.

9.9. В случае, если по результатам экспресс-оценки сделан вывод о соответствии заявителя требованиям Стандарта, заявитель подает в Фонд заявку в соответствии с требованиями Стандарта.

#### Этап II. Комплексная экспертиза.

9.10. Для проведения комплексной экспертизы заявитель предоставляет в Фонд комплект документов в соответствии с перечнем документов, указанных в Приложении № 2 к Стандарту.

9.11. На этапе комплексной экспертизы проводится:

- проверка полноты комплекта документов и их соответствия требованиям Стандарта;

- экспертиза заявки и заявителя.

9.12. До окончания проведения комплексной экспертизы заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия требованиям Стандарта.

9.13. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной заявке, Фонд вправе запрашивать дополнительную информацию/документы у заявителя.

9.14. По результатам комплексной экспертизы при условии соответствия заявки и заявителя требованиям Стандарта Фонд готовит предварительное предложение по условиям предоставления финансовой поддержки в форме грантов и выносит на рассмотрение Наблюдательного совета Фонда.

9.15 В случае установления по результатам комплексной экспертизы несоответствия заявки и (или) заявителя требованиям Стандарта и данные несоответствия не могут быть устранены в пределах срока проведения

комплексной экспертизы, предложения по предоставлению финансовой поддержки в форме грантов на рассмотрение Наблюдательного совета Фонда не выносятся.

9.16 Отклонение заявки на этапе комплексной экспертизы не лишает заявителя возможности повторного обращения за получением финансовой поддержки в форме грантов после устранения недостатков.

## **10. Принятие решения о выдаче гранта**

10.1. Наблюдательный совет Фонда принимает решение:

- о совершении Фондом сделки по предоставлению (выдаче) гранта;
- об отказе в предоставлении (выдаче) Фондом гранта.

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления гранта, комментариями и рекомендациями.

10.2. Основаниями для отказа в предоставлении грантов являются:

- наличие критических замечаний, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;
- факт предоставления заявителем недостоверной информации.

10.3. Решение о предоставлении грантов, заключении договоров и перечислении денежных средств принимаются до полного исчерпания средств, предусмотренных на данные цели, в хронологическом порядке регистрации предоставленного заявителем полного пакета документов с наиболее ранними датой и временем регистрации полного пакета документов.

10.4. Заявитель и Фонд заключают Договор о предоставлении гранта по форме согласно приложению № 4 к Стандарту в течение срока, установленного пунктом 7.5 Стандарта.

В случае если в течение 2 рабочих дней с даты направления Фондом проекта Договора о предоставлении гранта заявитель не подпишет Договор, он считается уклонившимся от заключения Договора, а решение о предоставлении (выдаче) Фондом гранта считается аннулированным.

Приложение № 1  
к Стандарту Фонда № СФ-11 «Условия и порядок отбора заявок для предоставления финансовой поддержки в форме грантов на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности в сфере промышленности с кредитными организациями в целях пополнения оборотных средств»

### ЗАЯВЛЕНИЕ

№ п/п	Информация	
1.	Полное наименование заявителя	
2.	ИНН/ОГРН	
3.	Дата регистрации	
4.	Юридический адрес	
5.	Почтовый адрес (место нахождения)	
6.	Телефон	
7.	E-mail	
8.	Руководитель (Ф.И.О., телефон)	
9.	ОКВЭД:	
10.	Наименование кредитной организации	
11.	Реквизиты кредитного договора (соглашения)/доп. соглашения к кредитной линии/ письма банка о принятии решения о заключении кредитного договора и/или доп. соглашения к кредитной линии (с приложением копии документа)	
12.	Сумма кредита, руб.	
13.	Процентная ставка, %	
14.	Сумма подлежащих уплате процентов за период с 21.04.2022 г по 31.12.2022 г.	
15.	Целевое направление использования кредита	
16.	Сведения о ранее полученных средствах из бюджетов всех уровней за предыдущие два года на основании нормативных правовых актов (с указанием НПА, вида поддержки, года, суммы)	

\_\_\_\_\_ (должность руководителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П. (при наличии)

Приложение № 2  
к Стандарту Фонда № СФ-11 «Условия и порядок отбора заявок для предоставления финансовой поддержки в форме грантов на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности в сфере промышленности с кредитными организациями в целях пополнения оборотных средств»

**Перечень документов, представляемых в Фонд развития Амурской области в рамках предоставления заявки на получение грантов на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств.**

Документы и(или) копии документов, предоставляемые в Фонд заявителем, должны быть заверены уполномоченным лицом.

1. Расчет на предоставление гранта по форме согласно приложению №3 к Стандарту;
2. Копия действующей редакции Устава со всеми изменениями на дату подачи заявки;
3. Копия свидетельства о регистрации в качестве налогоплательщика на территории Амурской области;
4. Документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени заявителя;
5. Список лиц, зарегистрированных в реестре владельцев ценных бумаг, владеющих >5% акций на дату подачи Заявки;
6. Информационная справка о бенефициарных владельцах (по форме Фонда);
7. Информационная справка о получении/неполучении субъектом промышленности на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении гранта, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на аналогичные цели;
8. Согласие Заявителя на обработку и раскрытие информации, содержащейся в кредитном договоре (соглашении) и (или) дополнительном соглашении к кредитной линии, согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
9. Копия кредитного договора (соглашения) и (или) дополнительных соглашений к кредитной линии, заключенных между банком и заявителем;
10. Справка налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и

сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей, по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается Заявка на получение гранта;

11. Выписка с расчетного счета заявителя, подтверждающая произведенные за счет кредитных средств направления расходования средств за период пользования кредитными средствами, полученными по кредитному договору (соглашению) и (или) дополнительному соглашению к кредитному договору об открытии кредитной линии;

12. Заверенная банком выписка со ссудных счетов заявителя, содержащая данные о дате открытия ссудного счета, движении средств по счету за период с даты заключения кредитного договора (соглашения) и (или) дополнительного соглашения к кредитной линии по дате обращения заявителем в банк за получением выписки, а также об остатках ссудной задолженности на счетах на дату обращения заявителя в банк за получением данной выписки.

13. Справка банка о подтверждении соответствия использования кредитных средств, полученных по кредитному договору (соглашению) и (или) дополнительному соглашению к кредитному договору об открытии кредитной линии, направлениям целевого использования, установленных Стандартом;

14. Заверенные копии платежных поручений, подтверждающие целевые направления расходования кредитных средств за период кредитования, установленные Стандартом;

15. Заверенные копии платежных поручений, подтверждающих сумму уплаченных процентов по кредитному договору (соглашению) и (или) дополнительному соглашению к кредитному договору об открытии кредитной линии;

16. Справка банка, содержащая, в том числе информацию о дате кредитного договора и (или) дополнительных соглашений к кредитной линии, о сумме кредита, о размере процентной ставки, действовавшей в период действия кредитного договора;

17. Справка банка о сумме уплаченных процентов по кредитному договору (соглашению) и (или) дополнительному соглашению к кредитному договору об открытии кредитной линии, с указанием периода, ставки и суммы уплаченных процентов;

18. Справка банка об отсутствии нарушений обязательств со стороны заявителя по кредитному договору (соглашению) и (или) дополнительному соглашению к кредитному договору об открытии кредитной линии;

19. Информационное письмо с указанием реквизитов расчетного счета в банке для перечисления грантов.

20. Информация в отношении заявителя на 1-е число месяца подачи заявки на получение гранта:

- об отсутствии процедур ликвидации, банкротства, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), а также приостановления деятельности субъекта промышленности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. В случае если субъект промышленности является индивидуальным предпринимателем – информацию, что он не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- об отсутствии заявителя в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- об отсутствии заявителя в период с 20 апреля 2022 г. по 31 декабря 2022 г. в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера. В случае включения Заявителя в указанный реестр, заявитель обязуется незамедлительно уведомить об этом Фонд в письменном виде.

21. Согласие заявителя, составленное в произвольной форме, на осуществление Фондом, главным распорядителем средств областного бюджета (министерством экономического развития и внешних связей Амурской области) и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения заявителем порядка, целей и условий предоставления Гранта.



Приложение № 3  
к Стандарту Фонда № СФ-11 «Условия и порядок  
отбора заявок для предоставления финансовой  
поддержки в форме грантов на компенсацию части  
затрат на возмещение процентов по кредитным  
договорам, заключенным субъектами деятельности в  
сфере промышленности с кредитными организациями в  
целях пополнения оборотных средств»

## ФОРМА

### РАСЧЕТ

#### **размера гранта на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств**

(наименование промышленного предприятия, ИНН)

№ п/п	Наименование	Данные
1	Наименование кредитной организации, ИНН	
2	Реквизиты кредитного договора (соглашения) и (или) дополнительного соглашения к кредитному договору об открытии кредитной линии (номер, дата)	
3	Сумма кредита, руб.	
4	Процентная ставка, %	
5	Период, за который оплачены проценты по кредитному договору (соглашению)	
6	Сумма оплаченных процентов, руб.	
7	Сумма запрашиваемого гранта, руб.	
8	Сумма ранее полученного гранта, руб.	
9	Итого (стр. 7+ стр.8), руб.	

Размер запрашиваемого гранта:

\_\_\_\_\_.  
(сумма цифрами и прописью)

Заявитель подтверждает, что по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки на получение гранта:

- не получал по кредитному договору и (или) дополнительному соглашению к кредитному договору об открытии кредитной линии финансовой поддержки из бюджетов всех уровней на основании иных нормативных правовых актов, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, указанные в пункте 1.3 Стандарта;

- у заявителя отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с

законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

- у заявителя отсутствуют процедуры ликвидации, банкротства, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), а также приостановления деятельности субъекта промышленности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. (в случае если субъект промышленности является индивидуальным предпринимателем – деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена);

- целевое расходование кредитных средств по кредитному договору (соглашению) и (или) дополнительному соглашению к кредитному договору соответствует целям, установленным Стандартом;

- заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- в период с 20 апреля 2022 г. по 31 декабря 2022 г. заявитель не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера. В случае включения Заявителя в указанный реестр, заявитель обязуется незамедлительно уведомить об этом Фонд в письменном виде.

Заявитель гарантирует достоверность представленных сведений и документов, а также выражает согласие:

- на осуществление проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления грантов;

- на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К настоящему заявлению прилагаю документы, установленные Стандартом Фонда развития Амурской области № СФ-11 «Условия и порядок отбора заявок для предоставления финансовой поддержки в форме грантов на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности в сфере промышленности с кредитными организациями в целях пополнения оборотных средств».

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение № 4  
к Стандарту Фонда № СФ-11 «Условия и порядок отбора заявок для предоставления финансовой поддержки в форме грантов на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности в сфере промышленности с кредитными организациями в целях пополнения оборотных средств»

**Договор о предоставлении гранта № \_\_\_\_\_  
на компенсацию части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам  
на пополнение оборотных средств предприятиям обрабатывающей  
промышленности**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

г. Благовещенск

Некоммерческая организация «Фонд развития Амурской области» (далее – Фонд), которому из областного бюджета предоставлена субсидия на финансовое обеспечение его деятельности (докапитализации) в целях предоставления финансовой поддержки субъектам промышленности в форме грантов в соответствии с «Правилами предоставления из областного бюджета субсидии на реализацию дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов промышленности, утвержденных постановлением Правительства Амурской области от 13.05.2022 № 490 (далее – Правила предоставления субсидии), Соглашением о предоставлении из бюджета Амурской области субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением от 01.07.2022 № 40-2022-001717 (далее - Соглашение о предоставлении субсидии), именуемый в дальнейшем «Грантодатель», в лице

\_\_\_\_\_,  
должность уполномоченного лица со стороны Грантодателя, ФИО в родительном падеже  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
документ о праве подписи уполномоченного лица со стороны Грантодателя  
с одной стороны, и

\_\_\_\_\_,  
наименование Получателя  
(далее - Получатель гранта/субъект промышленности), в лице

\_\_\_\_\_,  
должность уполномоченного лица со стороны Получателя, ФИО в родительном падеже  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
документ о праве подписи уполномоченного лица со стороны Получателя  
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о  
нижеследующем.

## **I. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Получателю гранта средств на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта (далее - Грант) в целях компенсации части затрат на уплату процентов по

---

(реквизиты кредитного договора (соглашения))  
заключенному субъектом промышленности с

---

(наименование кредитной организации)  
соответствующей установленным Федеральным законом от 2 декабря 1990 года № 395-1 «О банках и банковской деятельности» требованиям, в целях пополнения оборотных средств (далее - кредитные организации, кредитные договоры).

## **II. Финансовое обеспечение предоставления Гранта**

2.1. Грант предоставляется Получателю гранта в общем размере

---

общая сумма по документу (с копейками)

## **III. Условия предоставления Гранта**

3.1. Грант предоставляется при соблюдении следующих условий:

3.1.1. осуществление субъектом промышленности видов экономической деятельности, которые относятся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 24.46, подгруппы 20.14.1, 20.59.2, 20.59.6);

3.1.2. продолжительность регистрации субъекта промышленности в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя составляет не менее 24 календарных месяцев до дня подачи заявки на предоставление финансовой поддержки;

3.1.3. постановка на учет субъекта промышленности в качестве налогоплательщика на территории Амурской области;

3.1.4. неполучение субъектом промышленности на первое число месяца подачи заявки на получение гранта, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные в пункте 1.1 настоящего Договора;

3.1.5. наличие на первое число месяца подачи заявки на получение гранта у субъекта промышленности действующего на момент оказания финансовой поддержки кредитного договора (соглашения) и (или) дополнительного соглашения к кредитной линии, заключенного с кредитной организацией на цели, указанные в пункте 3.4 настоящего Договора;

3.1.6. отсутствие на первое число месяца подачи заявки на получение гранта у субъекта промышленности задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с

законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

3.1.7. субъект промышленности на первое число месяца подачи заявки на получение гранта не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

3.1.8. отсутствие на первое число месяца подачи заявки на получение гранта проведения в отношении субъекта промышленности процедур ликвидации, банкротства, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), а также приостановления деятельности субъекта промышленности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, (в случае если субъект промышленности является индивидуальным предпринимателем, он не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3.1.9. субъект промышленности на первое число месяца подачи заявки на получение гранта не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

3.1.10. при предоставлении гранта в период со дня вступления в силу Постановления Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2022 г. № 686 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности» (далее - Постановление № 686) до 31 декабря 2022 г. субъект промышленности не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями, и (или) союзами, и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями

иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

3.2. Перечисление Гранта осуществляется:

3.2.1. на счет Получателя гранта, открытый в

---

наименование учреждения Банка России или кредитной организации

3.2.2. в течение 10 рабочих дней с даты обращения к Грантодателю, но не чаще одного раза в месяц;

3.3. Условием предоставления Гранта является согласие Получателя гранта на осуществление Грантодателем, главным распорядителем средств областного бюджета (министерством экономического развития и внешних связей Амурской области) и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта. Выражение согласия Получателя гранта на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Договора.

3.4. Иные условия предоставления Гранта:

3.4.1. кредитный договор (соглашение) и (или) дополнительное соглашение к кредитному договору об открытии кредитной линии заключены в рублях после вступления в силу Постановления № 686;

3.4.2. компенсация части затрат осуществляется в отношении процентов, начисленных за период со дня вступления в силу Постановления № 686 по 31 декабря 2022 г. и фактически уплаченных субъектом промышленности;

3.4.3. размер финансовой поддержки устанавливается в размере до 90 процентов затрат субъекта промышленности на уплату процентов по кредиту, но не более размера ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на дату уплаты процентов по кредитному договору;

3.4.4. совокупный объем финансовой поддержки, полученный субъектом промышленности, не может превышать 50 млн. рублей;

3.4.5. Целевым использованием субъектом промышленности кредитов на пополнение оборотных средств считается осуществление им текущей операционной деятельности (в том числе авансовых платежей), за исключением следующих операций, не относящихся к операционной деятельности:

а) осуществление стимулирующих выплат, выплачиваемых из прибыли и (или) не входящих в расчет фонда заработной платы;

б) оплата транспортных расходов, не связанных с производственной деятельностью или торговой деятельностью;

в) выплата дивидендов;

г) оплата обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по которым предусмотрена отсрочка платежей или не наступили сроки оплаты;

д) аренда помещений и оборудования, приобретение и сервисное обслуживание оборудования, не участвующих в производственной или торговой деятельности субъекта промышленности;

е) рефинансирование ранее полученных кредитов и займов, в том числе погашение обязательств субъекта промышленности перед кредитной организацией

и третьими лицами по полученным от них кредитам и (или) займам, включая оплату процентов, комиссий, неустоек;

ж) размещение предоставленных субъекту промышленности кредитных средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах;

з) оплата топливно-энергетических ресурсов, не связанных с производственной или торговой деятельностью;

и) приобретение векселей или эмиссионных ценных бумаг, осуществление вложений в уставные капиталы других юридических лиц (включая покупку акций на вторичном рынке);

к) пополнение расчетного счета субъекта промышленности, открытого в иной кредитной организации, за исключением пополнения расчетных счетов заемщика, открытых в иных кредитных организациях, в целях расчетов с зарубежными поставщиками ( в том числе в иностранной валюте) в течение 5 рабочих дней, выплаты заработной платы заемщиком;

л) не связанные с операционной деятельностью валютные операции.

#### **IV. Взаимодействие Сторон**

4.1. Грантодатель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Гранта в соответствии с разделом III настоящего Договора;

4.1.2. обеспечивать перечисление Гранта на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора;

4.1.3. осуществлять контроль за соблюдением Получателем гранта порядка, условий предоставления Гранта, а также целей использования кредитов на пополнение оборотных средств, в соответствии с пунктом 3.4.5. настоящего Договора;

4.1.4. в случае установления Грантодателем информации о факте нарушения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Правилами предоставления субсидии, Стандартом Фонда «Условия и порядок отбора заявок для предоставления финансовой поддержки в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами промышленности с кредитными организациями в целях пополнения оборотных средств», утвержденным Решением Наблюдательного совета Фонда протокол № 12 от 29.07.2022 г. (далее - Стандарт) и (или) настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем гранта в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором, недостоверных сведений, направлять Получателю гранта требование об обеспечении возврата Гранта Грантодателю в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем гранта, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя гранта о принятом решении (при необходимости);

4.1.6. направлять разъяснения Получателю гранта по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в течение 5 рабочих дней со дня получения

обращения Получателя гранта в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Договора;

4.1.7. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии.

4.2. Грантодатель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Договора в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Договора, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем гранта в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, включая изменение размера Гранта;

4.2.2. приостанавливать предоставление Гранта в случае установления Грантодателем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Правилами предоставления субсидии, Стандартом и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем гранта в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя гранта не позднее 5 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении предоставления Гранта;

4.2.3. запрашивать у Получателя гранта документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем гранта условий, целей и порядка предоставления Гранта, установленных Правилами предоставления субсидии, Стандартом и настоящим Договором;

4.3. Получатель гранта обязуется:

4.3.1. направлять по запросу Грантодателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий целей и порядка предоставления Гранта в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Договора, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.2. в случае получения от Грантодателя требования в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Договора:

4.3.2.1. устранять факты нарушения условий и порядка предоставления Гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.2.2. возвращать Грантодателю Грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.3. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Грантодателю в соответствии с настоящим Договором;

4.4. Получатель гранта вправе:

4.4.1. направлять Грантодателю предложения о внесении изменений в настоящий Договор, в том числе в случае необходимости изменения размера Гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.4.2. обращаться к Грантодателю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора.



## **V. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору:

5.2.1. Основанием для освобождения Получателя гранта от применения мер ответственности, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Договора, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

5.2.2.1. установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом губернатора Амурской области и (или) органа местного самоуправления муниципального образования Амурской области;

5.2.2.2. установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом губернатора Амурской области;

5.2.1.3. аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды;

5.2.1.4. наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

5.3. В случае несоблюдения Получателем гранта цели, установленной при предоставлении Гранта, применяются бюджетные меры принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4. Ответственность за недостоверность представляемых Грантодателю информации и документов, которые предусмотрены настоящими Правилами предоставления субсидии, возлагается на Получателя гранта.

5.5. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

## **VI. Иные условия**

6.1. Контроль за соблюдением Получателем Гранта условий предоставления Гранта осуществляется Грантодателем и органами государственного финансового контроля.

6.2. Термины и определения, используемые в настоящем Договоре, применяются в значениях, установленных в Правилах предоставления субсидии.

6.3. Гранты предоставляются Получателю гранта в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Амурской области на текущий

финансовый год в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие промышленности и ее конкурентоспособности» государственной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 445. В случае расходования средств в полном объеме предоставление Гранта Получателю гранта прекращается до момента выделения дополнительного финансирования Грантодателю на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Договора.

## **VII.-Заключительные положения**

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора, в том числе в случае принятия решения об изменении размера Гранта, предоставленного Грантодателю в связи с уменьшением/увеличением ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Гранта.

7.4. Расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Договора, в одностороннем порядке Грантодателем.

7.5. Расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении настоящего Договора.

7.6. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке Грантодателем возможно в случаях:

7.6.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя гранта.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, направляются Сторонами следующим способом:

7.7.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.7.2. электронной связью. Для обеспечения оперативного решения вопросов и ускорения документооборота, Стороны взаимно признают документы, переданные посредством электронной связи, имеющими юридическую силу подлинных документов до непосредственного предоставления друг другу подлинников, подписанных надлежащими и уполномоченными лицами.

7.8. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме:

7.8.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### VIII. Платежные реквизиты Сторон

Грантодатель:	Получатель гранта:
Полное и сокращенное наименование Фонда	Полное и сокращенное наименование (при наличии) наименования Получателя
ОГРН, <a href="#">ОКТМО</a>	ОГРН, <a href="#">ОКТМО</a>
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
<p>Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет</p>	<p>Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения территориального органа</p>

### IX. Подписи Сторон

Грантодатель:	Получатель гранта:
<p>Генеральный директор</p> <p>_____ / _____ (подпись) / (ФИО)</p> <p>М.П.</p>	<p>_____</p> <p style="text-align: center;">должность</p> <p>_____ / _____ (подпись) / (ФИО)</p> <p>М.П.</p>

Прошито и скреплено печатью  
14 (четырнадцать) листов

Генеральный директор  
Фонда развития Амурской области

\_\_\_\_\_ А.В. Котельников

